

Factura Pequeño Contribuyente

RENATO ESTEBAN , FRANCO GÓMEZ

Nit Emisor: 19304773

SERVICIOS PROFESIONALES

5 CALLE 5TA 12-18 BARRIO LA SOLEDAD, zona 1, ZACAPA, ZACAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4A80F932-D68D-47E9-89C3-A267530F0A63

Serie: 4A80F932 Número de DTE: 3599583209

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:29:36

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:29:36

Moneda: GTQ


#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-16-67, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-281-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 4A80F932, número de DTE 3599583209 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por Renato Esteban Franco Gómez, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-16-67 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-281-2025. Conste. Zacapa, 30 de septiembre de 2025.

(F) 
Renato Esteban Franco Gómez
DPI: 2385 17055 1901

(f) 
Ing. Agr. Julio Rodolfo Rivera Berganza
Jefe Departamental
Sede MAGA-Zacapa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓

Al 01/09/2025 08:41:58 AM ✓




CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	19304773
NOMBRE	RENATO ESTEBAN, FRANCO GÓMEZ ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1756737708295	Fecha de Generación: Sep 1, 2025, 8:41 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/09/2025 08:29:36		
Emisor:	19304773		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	4A80F932-D68D-47E9-89C3-A267530F0A63		
Serie:	4A80F932 ✓		
Número del DTE:	3599583209 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202520250901T08:29:3706:004A80F932D68D47E989C3A267530F0A63		
Fecha de la consulta:	01/09/2025 08:41:37		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-16-67
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-281-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Renato Esteban Franco Gómez
Plazo de contratación	Del: 16/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q.12,000.00
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ZACAPA

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional al jefe de la sede departamental en la aplicación estratégica y metodológica de las actividades relacionadas con los procesos de formación y capacitación en el Departamento, tanto a usuarios internos y externos, preparando solicitudes para la implementación de cursos y eventos de formación, vinculándose con las organizaciones públicas, privadas, ONG's que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en reunión con INTECAP para establecer oportunidades de capacitación en temas relacionados con agricultura familiar en el área rural, los cuales pueden ser impartidos a las agencias municipales de extensión rural -AMERS- en los municipios del departamento de Zacapa.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional al jefe de la sede departamental, en la identificación y priorización de demandas de capacitación conforme a la aplicación y resultados esperados de las estrategias del servicio público dentro del Sistema Nacional de Extensión Rural (SNER).	Apoyé en reunión con los diferentes componentes de extensión de sede departamental, para establecer posibles fechas de capacitación en el mes de septiembre, a las agencias municipales de extensión rural -AMERS- en los municipios del departamento de Zacapa, basados en la programación anual y a los resultados establecidos en el SNER.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional al jefe de la sede departamental, en proponer estrategias para el fortalecimiento de capacidades técnicas de los equipos tanto de Sede Departamental como Extensión Rural, para el cumplimiento y seguimiento del	Apoyé en reunión con jefe departamental, para establecer necesidades de capacitación durante el mes de septiembre, además establecer la metodología para la impartición del mismo.	100%	Finalizado

Plan Estratégico Institucional el Plan Operativo Anual.			
4) Brindar apoyo profesional al jefe de la sede departamental en recopilación, análisis, integración y sistematización de la información de planificación, seguimiento y monitoreo al Plan Operativo Anual, incluyendo las reprogramaciones e informes de avance físico y financiero y toda documentación complementaria que sea necesaria.	Apoyé en la recolección, compilación, análisis y elaboración de informe mensual del Sistema de Información, Planificación, Seguimiento y Evaluación SIPSE, y la actualización del informe de avance físico financiero del mes de septiembre 2025.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional, análisis, integración y sistematización de información de mercados, sistema de monitoreo de cultivos, participantes de CADER y cualquier otra información que le sea indicada por la autoridad superior.	Apoyé en monitoreo, actualización y análisis de bases de datos de precios de mercados, sistemas de monitoreo de cultivos y participantes de CADER durante el mes de septiembre 2025.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación, análisis e integración del informe de capacitaciones impartidas por las AMERS, durante el mes de septiembre 2025.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a solicitud de jefe departamental, en recolección y entrega en DICORER de informes mensuales y facturas del personal 029.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F) 
Renato Esteban Franco Gómez
DPI: 2385 17055 1901
Celular: 51788134

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F) 

Ing. Agr. Julio Rodolfo Rivera Berganza
Jefe Departamental
Sede MAGA-Zacapa





Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Renato Esteban Franco Gómez, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 16035 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2026** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(diciembre/2025)** Timbre **(diciembre/2025)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los ocho días del mes de agosto de dos mil veinticinco.

Profesión: Administración de Empresas/UP ;/, Colegiado(a) el: **22/06/2012**



Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 8 de agosto de 2025 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

08/08/2025 09:48

as

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

8adc31e254d18eec08e513bb37b85274

